

## Inspectierapport

KDV De Bonte Koe (KDV)

Honingloweg 30

7581PK LOSSER

Registratienummer 176070941

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	LOSSER
Datum inspectie:	12-08-2014
Type onderzoek:	Regulier onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	08-09-2014

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen.....	6
Veiligheid en gezondheid .....	7
Ouderrecht.....	8
Inspectie-items.....	9
Gegevens voorziening .....	14
Gegevens toezicht.....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 3 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd regulier onderzoek. De voorwaarden die bij deze inspectie worden getoetst richten zich primair op de kernzaken uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen aangevuld met aandachtspunten uit de voorgaande inspectie.

## **Beschouwing**

*KDV DE Bonte Koe is een kleinschalige, agrarische kinderopvang met drie stamgroepen gelegen in het buitengebied van de gemeente Losser. Het kinderdagverblijf heeft 38 kindplaatsen. De houder is aangesloten bij de Verenigde Agrarische Kinderopvang.*

*De afgelopen jaren hebben de volgende inspecties plaatsgevonden:*

- 14-06-2012; een onderzoek na registratie waarbij werd voldaan aan de kwaliteitseisen.
- 22-01-2013; een incidenteel onderzoek na aanvraag uitbreiding kindplaatsen. Er is een advies van 23 naar 26 kindplaatsen gegeven.
- 04-07-2013; een regulier onderzoek op alle domeinen inclusief uitbreiding kindplaatsen van 26 naar 38. Tijdens dit onderzoek zijn een aantal tekortkomingen geconstateerd bij de domeinen: Personeel, Veiligheid en Gezondheid, Groepsgrootte en B-K-R, inhoud Pedagogisch beleid en Klachten. Deze punten zijn tijdens het huidige onderzoek meegenomen.

*Huidige bevindingen; de tekortkomingen die bij de voorgaande inspectie zijn geconstateerd zijn allen hersteld.*

*De houder voldoet nu aan de meeste voorwaarden die bij deze jaarlijkse inspectie zijn onderzocht.*

*Het pedagogisch beleidsplan voldoet nog niet aan alle voorwaarden. In het pedagogisch beleidsplan van de VAK ontbreken een aantal onderwerpen die in het pedagogisch beleid vastgelegd dienen te zijn.*

*Zo lang de VAK het beleidsplan niet heeft aangepast aan de wettelijke eisen, zouden deze in het locatiegerichte werkplan opgenomen moeten worden evenals het beleid met betrekking tot het vierogenprincipe.*

*Tijdens het onderzoek heeft hierover overleg plaatsgevonden met mevrouw M. Loos. Doel van het overleg was de houder in staat te stellen om de geconstateerde overtreding op korte termijn te herstellen.*

*De houder heeft in de conceptfase van het rapport het pedagogisch werkplan aangepast en hiermee de tekortkomingen hersteld.*

*KDV De Bonte Koe voldoet op alle getoetste voorwaarden aan de wettelijke eisen van dagopvang.*

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

*Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'pedagogisch klimaat'. Per aspect wordt eerst de praktijkobservatie(s) beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

### **Pedagogisch beleid**

*De houder is aangesloten bij de Verenigde Agrarische Kinderopvang en hanteert het pedagogisch beleid dat door de VAK is vastgesteld. Daarnaast wordt gewerkt met een locatiegericht werkplan en een handboek van de VAK.*

*Dit werkplan voldoet op twee punten niet aan de wettelijke eisen.*

- *hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen staat niet in het werkplan beschreven. Dit betreft volwassenen zoals b.v.: vrijwilligers, stagiair(e)s, groepshulpen of huishoudelijke hulpen.*
- *de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.*

*De toezichthouder heeft de houder tijdens het onderzoek door middel van overleg en overreding de mogelijkheid geboden om deze overtreding te herstellen. De houder heeft binnen de geboden termijn het pedagogisch beleidsplan (werkplan) aangepast.*

### **Pedagogische praktijk**

*Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2014). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.*

*Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van 4 basiscompetenties vanuit de Wet Kinderopvang waaraan de pedagogische praktijk minimaal moet voldoen;*

- *Emotionele veiligheid*
- *Persoonlijke competentie*
- *Sociale competentie*
- *Overdracht van normen en waarden*

*De observatie vond plaats:*

- *bij de Stiertjes tijdens vrij spel, opruimen en tafelsituatie*
- *bij de Koetjes tijdens drinken en fruit eten*
- *bij de Kalfjes tijdens verschonen en het naar bed brengen van een baby*

### **Emotionele veiligheid**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen.*

*Observatie*

*De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op de kinderen. Een voorbeeld: één van de pm'ers reageert op een meisje dat zachtjes aan tafel zit te huilen; "Wil je even bij mij zitten?" Ze neemt het meisje daarna bij haar op schoot en stelt haar gerust.*

### **Persoonlijke competentie**

*Kinderen hebben de mogelijkheid om eigen ervaringen op te doen middels spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting.*

#### *Observatie*

*In de groepsruimte van de baby's liggen speciale matten waarop kinderen kunnen klimmen. Voor de allerkleinsten is er een ruime grondbox waarin o.a. een babygym en rammelaars aanwezig zijn. De babygroep heeft een eigen afgeschermd buitenspeelruimte.*

*De gehele buitenspeelruimte is ingericht op basis van de visie van agrarische kinderopvang; aangrenzende moestuin, groot kippenhok en een konijnenhok.*

*Er is een grasheuvel met glijbaan aangelegd, er zijn fietspaadjes en er is een grote zandbak.*

#### **Sociale competentie**

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in de interactie tussen kinderen onderling.*

#### *Observatie*

*Na het vrij spelen stimuleert de pm'er de kinderen om samen op te ruimen: "Help jij X even mee? Goed zo." In de kring wordt later een welkomstliedje gezongen waarbij ieder kind een beurt krijgt en de naam noemt van het kind dat naast hem/haar zit.*

#### **Normen en waarden**

*Er wordt de kinderen goed duidelijk gemaakt wat er van ze wordt verwacht en de pm'ers zorgen ervoor dat de kinderen zich aan de regels houden.*

#### *Observatie*

*Tijdens het fruit eten loopt een jongetje van tafel: "Kom je nog weer even aan tafel zitten? We gaan straks naar buiten". Twee kinderen lopen even later weer van tafel. De pm'er loopt naar hen toe en spreekt ze hier op een rustige manier op aan. Ze stelt daarna voor dat de twee haar helpen met het ophalen van de washandjes. Als alle monden zijn gepeetst mag iedereen van tafel.*

#### **Conclusie**

*De emotionele veiligheid, de persoonlijke - en sociale competentie, alsmede de overdracht van normen en waarden worden voldoende gewaarborgd.*

#### Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Vragenlijst oudercommissie (telefonisch contact 18-08-2014)
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (in verband met vakantie van houder tijdens inspectiebezoek; mailcontact)
- Interview anderen (telefonisch contact met contactpersoon oudercommissie)
- Observaties (observatiemomenten in alle groepen)
- Pedagogisch beleidsplan (VAK versie 1.2 augustus 2012)
- Pedagogisch werkplan (versie 1.2 januari 2013)

## **Personeel en groepen**

*Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.*

### **Verklaring omtrent het gedrag**

*De toetsing van de verklaringen omtrent het gedrag en beroepskwalificaties is gebaseerd op een steekproef. Alle medewerkers uit de steekproef beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag.*

### **Passende beroepskwalificatie**

*De toetsing van de verklaringen omtrent het gedrag en beroepskwalificaties is gebaseerd op een steekproef. Alle medewerkers uit de steekproef beschikken over een passende beroepskwalificatie.*

### **Opvang in groepen**

*De opvang vindt plaats in stamgroepen;*

- Kalfjes maximaal 12 kinderen*
- koetjes maximaal 13 kinderen*
- Stiertjes maximaal 13 kinderen*

*Tijdens vakanties en aan de randen van de dag kunnen bij een klein aantal kinderen de peutergroepen worden samengevoegd.*

### **Beroepskracht-kindratio**

*Uit de aanwezigheidslijsten en het personeelsrooster van de afgelopen weken blijkt dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.*

*Uit de presentielijst en het personeelsrooster blijkt dat minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.*

*Er zijn in principe altijd minimaal twee medewerkers in het kindercentrum aanwezig.*

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

*Op de dagopvang wordt Nederlands gesproken en de documenten zijn geschreven in de Nederlandse taal.*

Gebuurkte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (in verband met vakantie van houder tijdens inspectiebezoek; mailcontact)
- Interview anderen (telefonisch contact met contactpersoon oudercommissie)
- Observaties (observatiemomenten in alle groepen)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Arbeidscontracten
- Presentielijsten (31-32-33)
- Personeelsrooster (31-32-33)

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

*De houder maakt voor het inventariseren van de veiligheid- en gezondheidsrisico's gebruik van de digitale risicomonitor. Inventarisatiedatum 15-07-2014.*

*De RIVG heeft betrekking op de situatie bij de huidige inspectie. De RIVG is uitgevoerd in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes en op alle specifieke onderdelen. Naar aanleiding van de risico-inventarisatie zijn actieplannen gemaakt en huisregels opgesteld.*

*Het jaarlijks bespreken van de risico-inventarisatie is een vast agendapunt tijdens de teamvergadering.*

### **Meldcode kindermishandeling**

*De houder heeft in juli 2013 een Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang. Er is een regionale sociale kaart toegevoegd.*

*Uit het interview met een beroepskracht blijkt dat ze kennis heeft van de inhoud en dat de houder aandachtsfunctionaris is.*

### **Vierogenprincipe**

*De houder heeft een algemeen beleid opgesteld zodat alle beroepskrachten en beroepskrachten in opleiding bij hun werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene.*

*De volgende voorzieningen getroffen en afspraken gemaakt:*

- *Kinderopvang De Bonte Koe heeft ruime (groeps) ruimtes met veel glas. Het is een opdracht om al het glas zo transparant mogelijk te houden en niet dicht te plakken met bijvoorbeeld werkjes.*
- *De slaapruides zijn aangrenzend aan de groep en voorzien van een groot raam.*
- *Op het kindercentrum zijn in principe altijd twee beroepskrachten aanwezig. Mocht dit incidenteel niet het geval zijn wordt een tweede volwassene ingezet b.v. (stagiaire, huishoudelijke hulp).*
- *De houder bevordert een open cultuur waarin men elkaar kan aanspreken op gedrag.*

*Op basis van het voorgaande heeft de houder bij de implementatie van het vierogenprincipe, de ruimten en momenten die een hoog risico vormen, voldoende in beeld gebracht.*

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (telefonisch contact met contactpersoon oudercommissie)
- Observaties (observatiemomenten in alle groepen)
- Risico-inventarisatie veiligheid (toetsingsrapportage 18-07-2014)
- Risico-inventarisatie gezondheid (toetsingsrapportage 18-07-2014)
- Huisregels/groepsregels (2014)
- Meldcode kindermishandeling (juli 2013)
- Pedagogisch beleidsplan (VAK versie 1.2 augustus 2012)
- Pedagogisch werkplan (versie 1.2 januari 2013)

## Ouderrecht

*Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.*

### **Informatie**

*De houder informeert ouders via:*

- de website
- intakegesprek
- formulieren
- mail of telefoon

*Het GGD-rapport is inzichtelijk op de website.*

*De toezichthouder constateert dat de houder voldoet aan de wettelijke eisen op het gebied van informatie aan de ouders.*

### **Oudercommissie**

*De oudercommissie heeft het afgelopen jaar advies uitgebracht over de volgende onderwerpen:*

- nieuwe beroepskrachten, personeelsverandering
- veranderingen in en om het gebouw
- samenwerking VAK en GGD
- EHBO / BHV
- dag van de leidsters/ thema-avonden
- algemeen beleid

*De oudercommissie geeft aan zeer tevreden te zijn over de samenwerking met de directie.*

### **Klachten**

*Kinderopvang De Bonte Koe is voor de cliënten aangesloten bij de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK) en voor de oudercommissie bij de Klachtenkamer oudercommissie van SKK.*

*Het jaarverslag Klachten 2013 (bij de Bonte Koe een evaluatieformulier Klachtenregeling) voor cliënten en oudercommissies is opgesteld. Hiermee worden ouders geïnformeerd over eventuele klachten over de kinderopvang.*

*Er zijn in het jaar 2013 over deze locatie geen klachten gemeld bij de SKK of Klachtenkamer.*

*De Klachtenverslagen zijn 22 mei 2014 door de GGD ontvangen.*

Gebruikte bronnen:

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (in verband met vakantie van houder tijdens inspectiebezoek; mailcontact)
- Interview anderen (telefonisch contact met contactpersoon oudercommissie)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector
- Jaarverslag klachtenregeling oudercommissie



## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft het vierogenprincipe overeenkomstig zijn pedagogisch beleidsplan ingevoerd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaringen omtrent het gedrag die zijn afgegeven vóór 1 maart 2013 zijn niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruik gedurende een week.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud.

(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Meldcode kindermishandeling</b></p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Vierogenprincipe</b></p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Ouderrecht</b></p>
<p><b>Informatie</b></p>
<p>De houder informeert de ouders over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.50 lid 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Oudercommissie</b></p>
<p>De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt de oudercommissie in staat haar advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. (art 1.60 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

De houder verstrekt de oudercommissie tijdig en desgevraagd schriftelijk alle informatie die deze voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft.  
(art 1.60 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Klachten

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.  
(art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.  
(art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.  
(art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD.  
(art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV De Bonte Koe  
Website : <http://www.kinderopvangdebontekoe.nl>  
Aantal kindplaatsen : 38  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : De Bonte Koe V.O.F.  
Adres houder : Honingloweg 30  
Postcode en plaats : 7581PK LOSSER  
Website : [www.kinderopvangdebontekoe.nl](http://www.kinderopvangdebontekoe.nl)  
KvK nummer : 54171539

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Twente  
Adres : Postbus 1400  
Postcode en plaats : 7500BK ENSCHEDE  
Telefoonnummer : 053-4876700  
Onderzoek uitgevoerd door : JW Termijtelen

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : LOSSER  
Adres : Postbus 90  
Postcode en plaats : 7580AB LOSSER

### Planning

Datum inspectie : 12-08-2014  
Opstellen concept inspectierapport : 27-08-2014  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 08-09-2014  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 09-09-2014  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-09-2014  
Openbaar maken inspectierapport : 29-09-2014

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.